A renvoyer à :

O.N.E. – Service Centres de Vacances

Chaussée de Charleroi, 95

1060 Saint-Gilles

[accueil-centresdevacances@one.be](mailto:accueil-centresdevacances@one.be)

Formulaire de demandes groupées :

Assimilations comme animateur breveté ou coordinateur breveté de centres de vacances

# Coordonnées du centre de vacances qui engage les animateurs/coordinateurs *(en majuscules)*

Dénomination du pouvoir organisateur :

N° de dossier (*année en cours*) :      

Adresse :

Code Postal :       Ville :

Tel :       Courriel :      

**INFORMATION SUR L’EXPÉRIENCE UTILE :**

La personne justifie d’une expérience utile de 150 heures pour un animateur et de 250 heures pour un coordinateur au sein d’un centre de vacances (séjour, camp ou plaine). Cette expérience est **antérieure** à la prestation dans le centre de vacances.

*Le nombre d'heures est déterminé comme suit :*

* *Séjours et camps : 10 jours consécutifs dont 8 jours pleins correspondent à 150 heures d'expérience utile ; 6 jours consécutifs dont 4 jours pleins correspondent à 75 heures d'expérience utile.*
* *Plaines : Seules les journées comprenant au moins 7 heures d'accueil des enfants sont valorisées ; 5 journées consécutives de plaine correspondent à 50 heures d'expérience utile.*

Les conditions sont les suivantes :

1. L'expérience utile est entièrement acquise en centre de vacances agréé[[1]](#footnote-1).
2. L'expérience utile doit pouvoir être attestée par le pouvoir organisateur du centre de vacances dans lequel elle a été acquise[[2]](#footnote-2).
3. Les personnes qui prestent l'expérience utile sont présentes durant la totalité du séjour, du camp ou de la période de plaine et participent aux temps de préparation et d'évaluation en équipe d'animation.

Dans un souci de simplification administrative, nous ne demandons pas de joindre à cette demande les attestations des pouvoirs organisateurs chez qui l’expérience a été acquise mais de le **certifier sur l’honneur via le tableau au verso.** Néanmoins, nous vous invitons à conserver toutes les preuves des prestations, au cas où des renseignements complémentaires seraient demandés.

***Certifié sincère et véritable***,

*Nom, Prénom, fonction :*

*Date et signature de la personne introduisant les demandes d’assimilation :*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | | **N° NISS[[3]](#footnote-3)** | | **Date de naissance** | | **Titre du diplôme** *(joindre une copie)* | | **Expérience en centres de vacances**  *(Noms des organisateurs de Centres de vacances et dates des prestations) + Nbre d’heures de prestation* | | **Courriel de la personne concernée par l’assimilation** | | **Assimilation en tant que :**  *(à cocher)* | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
| **Nom** | | **Prénom** | | **Date de naissance** | | **Titre du diplôme** *(joindre une copie)* | | **Expérience en centres de vacances**  *(Noms des organisateurs de Centres de vacances et dates des prestations) + Nbre d’heures de prestation* | | **Courriel de la personne concernée par l’assimilation** | | **Assimilation en tant que :**  *(à cocher)* | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | ANIM  COOR  ANIM (-6ans) | |

1. Pour l’animateur dans une fonction d’animateur. Pour le coordinateur : 100 heures dans une fonction d'animation et 150 heures dans une fonction de coordination. A savoir, une fonction de coordination est une fonction où se retrouvent les tâches et responsabilités en relation avec les contenus de formation du brevet de coordinateur de centres de vacances, à savoir : fonction pédagogique (gestion et accompagnement de l'équipe d'animateurs, projet pédagogique); fonction d'administrateur et de gestionnaire (sécurité et hygiène, réglementations extérieures, gestion et administration d'un centre de vacances) ; rôle dans les relations avec l'extérieur et les pouvoirs publics (relations avec le lieu d'accueil, les parents, les autorités communales, les représentants des pouvoirs publics, les médias, …). Une personne peut donc assurer des fonctions de coordination sans pour autant être le coordinateur du centre de vacances. [↑](#footnote-ref-1)
2. L'attestation précise la fonction dans laquelle l'expérience utile a été réalisée : soit d'animation, soit de coordination. [↑](#footnote-ref-2)
3. Le numéro national belge, le NISS, permet d'identifier une personne au sein du système de sécurité sociale belge. Vous trouverez votre numéro de registre national au dos de votre carte d'identité belge. En aucun cas, cette donnée ne sera transmise ; elle est récoltée dans un but d’identification des personnes au sein de la base de données de l’ONE. [↑](#footnote-ref-3)